

深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务

采购文件

(适用于谈判采购)

采购人（法人章）： 深圳市珠深建设发展有限公司

联系人：张逸舟

联系电话：15378350825

编制时间：2026 年 3 月

一、采购邀请

1	项目名称	深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务
2	项目地址	采购人指定地点
3	采购内容	<p>本次采购服务涵盖采购人持有的市政公用工程施工总承包一级资质维护所需的人员配置专业服务。采购内容包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商提供以下符合要求的人员供采购人面试筛选，采购人进行择优选聘。注册建造师：10人，市政公用工程专业一级注册建造师10名。上述人员均需具备相应专业注册证书。 2. 协助完成推荐人员的资格审查、证件核验、社保对接、系统注册及资质平台信息更新等工作。 3. 提供人员持续合规性跟踪服务，确保在服务期内人员资格持续有效、社保关系唯一合规。 <p>具体内容详见合同及采购需求书。</p>
4	报价要求	含税报价≤上限 244,083.34 元，不设下限。
5	供应商资格要求	<ol style="list-style-type: none"> 1. 供应商须在中华人民共和国境内注册、持有合法有效的营业执照或法人证书； 2. 本项目不接受联合体； 3. 两家或以上投标人有如下情况之一的，不得同时参加投标，一经发现均作无效投标：a、法定代表人为同一人的；b、存在控股或管理关系的。①控股关系包含 A. 绝对控股，指股东出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股本总额百分之五十以上；B. 相对控股，指出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。②所谓管理关系，是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系。
6	议程安排	<ol style="list-style-type: none"> 1. 响应文件递交截止时间：2026年3月9日14时30分（北京时间）。 2. 评审时间：2026年3月9日14时30分（北京时间）。 3. 评审地点：珠海市高新区金唐东路88号珠海信息港D栋22层会议室。

		<p>4. 响应文件递交方式：</p> <p>4.1 本项目接受现场递交或邮寄方式递交响应文件。</p> <p>4.2 采用邮寄方式的供应商应注意：</p> <p>(1) 响应文件递交时间以采购人签收时间为准。</p> <p>(2) 采购人对邮寄过程中可能发生的迟交、遗失或损毁不承担任何责任，相关风险由供应商自行承担。</p> <p>(3) 顺丰快递（寄方付费）寄送至以下地址：</p> <p>收件地址：珠海市高新区金唐东路 88 号珠海信息港 D 栋 22 层</p> <p>收件人：张工</p> <p>联系电话：15378350825</p> <p>5. 评审会议说明：</p> <p>5.1 本项目 <input type="checkbox"/> 不邀请 <input checked="" type="checkbox"/> 邀请 供应商现场参加评审会议。</p> <p>5.2 评审过程中各类澄清采用电话、电子邮件等方式进行。供应商应确保响应文件所载联系电话畅通，因供应商原因导致未能及时澄清的，相应后果由供应商自行承担。</p>
7	支付方式	<p>待双方签订合同后，成交供应商完成全部 10 名一级注册建造师的注册工作，且其注册信息在“全国建筑市场监管公共服务平台”成功更新至采购人后 10 个工作日内，采购人向成交供应商支付合同总价的 95%；合同服务期满（自人员证书全部注册成功之日起算 6 个月），且成交供应商已履行完毕合同项下全部服务义务（包括但不限于人员持续合规性跟踪服务）后 10 个工作日内，采购人向成交供应商支付合同总价剩余的 5%。采购人每次付款前，成交供应商应按采购人要求提供等额、合法、有效的增值税专用发票。</p> <p>具体内容详见合同及采购需求书。</p>
8	履约担保	无
9	结算方式	按合同约定支付结算，具体内容详见合同及采购需求书。
10	质量要求	<p>1. 服务商须具备合法经营资质，在建筑行业人力资源服务领域有成熟服务经验和充足人才储备。</p> <p>2. 成交供应商所推荐人员须持有真实有效的资格证书，且社保关系唯一，无双重劳动关系。</p>

		<p>3. 成交供应商应配合采购人完成在全国建筑市场监管公共服务平台等系统的信息录入与更新。</p> <p>4. 成交供应商应具备快速响应能力,能在接到需求后 7 个工作日内提供符合条件的人员名单。</p> <p>5. 成交供应商应提供人员推荐、注册、变更等全过程协助服务,并承担因人员资质不实导致的全部责任。</p> <p>具体内容详见合同及采购需求书。</p>
11	时间要求	合同期限暂定为 6 个月,以人员证书注册到采购人成功之日起起算,具体内容详见合同及采购需求书。
12	采购文件 附件清单	<p>■ 合同文本;</p> <p>■ 采购需求书。</p>
13	响应文件组成	<p>1. 文件份数</p> <p>(1) 纸质版正本一份、副本二份;</p> <p>(2) 电子版一份。</p> <p>2. 文件内容</p> <p>(1) 响应文件封面, 详见响应文件格式 (二);</p> <p>(2) 资格证明文件, 详见响应文件格式 (三);</p> <p>(3) 法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书, 详见响应文件格式 (四)、(五);</p> <p>(4) 响应承诺书, 详见响应文件格式 (六);</p> <p>(5) 报价书, 详见响应文件格式 (七);</p> <p>(6) 《评分细则》中需要提供的资料。</p> <p>3. 文件编制及封装要求</p> <p>(1) 供应商应按照采购文件提供的格式、内容和顺序编制响应文件, 正、副本分别装订成册, 副本可为正本复印件。</p> <p>(2) 电子版以 U 盘或光盘形式存储, 内容为已签字盖章的响应文件 PDF 扫描件, 须与纸质版完全一致。</p> <p>(3) 纸质版与电子版共同密封在不透明的封袋中, 封袋包装封面详见响应文件格式 (一)。</p>
14	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 个日历天。

15	响应保证金	<input type="checkbox"/> 有, X元/ <input checked="" type="checkbox"/> 无
16	响应文件 否决性条款	<ol style="list-style-type: none"> 1. 响应文件逾期送达; 2. 响应文件未密封或封口未加盖公章; 3. 采购文件明示盖公章处未加盖公章的; 4. 采购文件明示需签字或盖章处未签字或盖章的; 5. 响应文件签字代表不是法定代表人或被授权委托人的; 6. 供应商不满足资格要求或资格证明文件不全的; 7. 未按采购文件规定格式填写; 8. 报价超过上限的, 或超出报价范围的; 9. 响应文件附有采购人不能接受的条件的; 10. 不符合法律、法规和采购文件规定的其他实质性要求的。
17	有效供应商 不足的处理	截止至响应文件递交截止时间, 提交响应文件的供应商不足两家, 或有效供应商不足两家的, 本次采购活动失败。
18	评审小组	评审小组由[3]名(3人以上单数)成员组成。
19	评审办法	<input type="checkbox"/> 最低价评审法 <input type="checkbox"/> 合理低价评审法 <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法
20	谈判内容	本项目谈判内容为 <input checked="" type="checkbox"/> 响应报价/ <input checked="" type="checkbox"/> 服务方案/ <input type="checkbox"/> 其它[]
21	评审程序	<ol style="list-style-type: none"> 1. 开启响应文件, 评审小组对所有供应商进行资格审查, 资格审查合格的供应商为有效供应商。 2. 有效供应商进入谈判环节, 评审小组与单一供应商分别进行谈判, 并形成谈判记录, 由供应商代表及评审小组签字确认。谈判内容不得超出采购邀请第 19 项规定的范围。在谈判中, 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。 3. 经谈判, 对采购文件及其附件作出实质性变动的, 将作为采购文件的有效组成部分, 以书面形式同时通知所有有效供应商; 需重新提交修正文件的, 供应商应按照采购文件及其附件的变动情况和评审小组的要求重新提交, 修正文件与响应文件具有同等效力。 4. 谈判小组分别与各供应商就其响应条款及实施方案进行谈判。参加谈判的供应商根据谈判结果签署谈判记录。谈判记录是供应商响应文件的有效组成部分, 与响应文件不一致的部分均以谈判记录确认的响应条款为准。

		<p>5. 已提交响应文件的供应商，在签署谈判记录之前，可以根据谈判情况退出谈判。</p> <p>6. 进入综合评分流程，谈判小组成员独立地根据《评分细则》的评价标准，分别对每个供应商的响应文件进行打分。将所有评价指标所得实际评价分数相加，即为该供应商得分；所有评委对同一供应商的评分的算术平均值为该供应商的综合得分。评审小组将最终得分从高至低进行排序，综合得分最高的供应商排名第一。如最终得分相同的，将依次按[商务指标、技术指标、经济报价]的单项得分从高至低进行排序，若依然相同，则采用随机摇号方式按照大号在前进行排序。</p> <p>7. 采购人授权评审小组确定排名第一的有效供应商为成交供应商。</p> <p>注：1. 响应供应商未出席谈判会议的，视为该供应商放弃谈判资格，谈判小组以其递交的响应文件为依据进行评审打分。</p> <p>2. 评审过程中如出现疑问，谈判小组可以要求供应商进行澄清说明。供应商的澄清或答辩文件应加盖供应商公章，并在规定时间内回复。澄清或答辩文件将作为供应商响应文件的有效组成部分。</p>
22	异议及投诉	<p>供应商或者其他利害关系人对评审结果有异议的，应当在成交结果发出后3日内向采购人提出，采购人应当自收到异议之日起3日内作出答复。</p> <p>供应商或者其他利害关系人认为采购活动不符合法律、法规和规章规定的，自知道或者应当知道之日起10日内，向采购人提出，采购人应当自收到投诉之日起15个工作日内作出答复。</p>
23	其他说明	<p>报价需保留小数点后两位，评审时发现报价小数点未按要求保留的，视为细微偏差，按照四舍五入计算。报价大写与小写不一致的，以大写为准。报价书中，若单价与总价计算结果不一致，以单价为准修正总价；若存在明显的小数点错误，则以正确的总价反推修正单价。按上述原则修正后的报价对供应商具有约束力。若供应商不接受修正，其响应文件将被否决。</p>

二、评分细则

评分细则

序号	评分指标	分值	评分细则
一、技术部分（40分）			
1	项目理解与重难点分析	5分	根据供应商对当前政策的理解及本次工作的重点难点的分析等进行综合分析评审： 优：[5-4]分；良：（4-2]分；一般：（2-0]分。
2	工作方案的针对性	15分	根据供应商针对本服务制定工作方案内容是否详实、工作步骤是否清晰、路线是否明确、注册人员准备是否得当等进行综合分析评审： 优：[15-7]分；良：（7-4]分；一般：（4-0]分。
3	现场述标	20分	供应商对所提供的方案进行现场述标（包括但不限于对项目的理解、工作思路、重难点分析、人员准备等）及问题答疑。 优良：[20-13]分：述标内容针对性强、服务方案完全满足需求、问答表现优异； 中等：[13-6]分：述标内容针对性比较强、服务方案基本满足需求、问答表现良好； 一般：[6-0]分：述标内容针对性一般、服务方案部分偏离需求、问答表现一般； 注： （1）述标方式：多媒体、幻灯片等不限。各供应商述标时间不超过10分钟，不包括评审小组提问时间。 （2）设备：述标文件采用U盘方式提供。 未参与述标的供应商，此项不得分。
二、商务部分（30分）			
1	类似业绩	30分	评审小组对供应商自2023年1月1日至今承接的建筑企业资质申报或建筑企业资质延期服务或企业资质动态核查咨询服务进行评分，每项业绩得3分，最多得15分；对应业绩成功办理资质延期或申报的，每项业绩加3分，最多加15分。 说明： （1）供应商最多提供5项业绩（同一客户方业绩不重复计分，同一合同

			<p>内存在的多个资质延期或申报的记为一项业绩），提供的业绩证明材料包含合同关键页（包括但不限于合同名称、合同内容、甲乙双方名称、签订时间、甲乙双方落款盖章等）复印件，未按要求提供的相应得分项不得分，时间以合同签订时间为准。</p> <p>（2）对应业绩成功办理资质申报或资质延期的提供①资质证书文件和②部级/省级/市级申报平台的申报成功截图并加盖供应商公章，同一合同内存在多个资质申报或延期，通过率或成功率须达到 100%。</p>
三、经济报价（30分）			
1	经济报价	30分	<p>根据各供应商的报价得分按以下公式进行计算：</p> <p>价格得分=评审基准价/供应商报价×30</p> <p>注：1. 评审基准价为所有有效供应商不含税报价的最低值。</p> <p>2. 供应商报价为供应商的不含税报价。</p>
	备注		<p>1、证明材料由供应商自行确定并提供，如因证明材料提供不全导致评标委员会无法判定是否符合得分条件，由此可能不予计分的后果由供应商自行承担。</p> <p>2、小括号表示不包括边界数值，中括号表示包括边界数值。</p>

三、响应文件格式

(一) 包装封面

_____年__月__日__时__分之前不得开启。

项目名称：深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(二) 响应文件封面

响应文件

项目名称：深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务

供应商（法人公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

联系人：

联系电话：

联系邮箱：

(三) 资格证明资料

1. 提供营业执照（副本）复印件并加盖供应商公章；

(四) 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

_____ (法定代表人姓名) 系 _____ (供应商
名称) 法定代表人。

特此证明。

供应商 (公章):

年 月 日

法定代表人身份证正反面复印件

(五) 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本人（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现委托（被授权委托人姓名）代表本人负责参加（深圳市珠深建设发展有限公司）组织的（深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务）的采购活动，参加谈判会议及处理与之相关的事务。

委托期限（ ）年（ ）月（ ）日起至响应有效期截止日。

被授权委托人无转让委托权。

被授权委托人在以上期限之内从事授权范围之内的相关活动引起的一切法律责任均由供应商承担。

附件：法定代表人身份证明

供应商（公章）：

法定代表人（签名或签章）：

被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日

被授权委托人身份证正反面复印件

备注：法定代表人作为代表签署投标文件的，则不需提供本授权委托书。

(六) 响应承诺书

响应承诺书

(深圳市珠深建设发展有限公司)：

我司已详细阅读了(深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务)的采购文件，自愿参加上述项目采购活动，现就有关事项向采购人郑重承诺如下：

1. 接受采购文件全部内容。遵守相关工作会议现场纪律。
2. 响应有效期为响应文件递交截止之日起 90 个日历天。
3. 保证响应文件内容无任何虚假。若评审过程中查出有虚假，同意作无效响应文件处理，若成交之后查出有虚假，同意废除成交资格。
4. 保证响应文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按采购文件及成交通知书的规定内容商签合同，完全接受采购文件所附合同文本。
6. 保证按合同约定完成合同范围内的全部内容。
7. 保证成交之后安排专业技术人员开展工作。
8. 保证按采购文件及合同约定的原则处理费用事宜，不发生签署合同之后恶意提高费用的行为。

若有违反以上任意一条，同意被废除成交资格。

供应商 (公章)：

法定代表人或被授权委托人 (签名或签章)：

年 月 日

(七) 报价书

报价书

我司自愿参加（深圳市珠深建设发展有限公司）组织的（深圳市珠深建设发展有限公司资质动态核查咨询服务）采购活动，接受采购文件的全部内容，我司的报价如下：

序号	项目名称	技术、职称要求	单位	暂定数量	报价		备注
1	资质动态核查咨询服务	具备一级市政注册建造师资格证书	人/半年	10	不含税单价(元)		
					不含税报价(元)		
					税率	%	
					含税报价(元)		
备注： 1、上述数量为暂定，结算按实际进行计算。 2、含税报价≤上限 244,083.34 元，否则视为无效报价。 3、不含税报价=不含税单价*暂定数量。 4、含税报价=不含税报价×（1+税率）。							

供应商（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签名或签章）：

年 月 日